

Утвержден решением общего собрания членов
садоводческого некоммерческого товарищества «НИВА-3»
(Протокол № 13 от « 04 » июня 2014г.)

УСТАВ

(Новая редакция)

**садоводческого некоммерческого товарищества
«НИВА-3»**

г. Москва

1. Общие положения.

1.1. Садоводческое товарищество «НИВА-3» создано объединением граждан на земельном участке, выделенном Решением Наро-Фоминского исполкома Горсовета № 602/16 от. 19.07.1991г. Московскому заводу по обработке спецсплавов, совхозу-комбинату им. 50-летия СССР, Кузнецовскому комбикормовому заводу, МХАТу.

1.2. Правовой статус и Устав садоводческого товарищества «НИВА-3», утвержденный Решением исполкома Наро-Фоминского района №219 от 20.03.92г., приведены в соответствии с Федеральным законом «О садоводческих объединениях» ФЗ №66 от 15 апреля 1998г.

Полное наименование - садоводческое некоммерческое товарищество «НИВА-3». Сокращенное наименование СНТ «НИВА-3.

1.3. Место нахождения товарищества:

143381, РФ, Москва, поселение Киевский, рабочий поселок Киевский, СНТ «Нива -3»

1.4. Садоводческое некоммерческое товарищество «НИВА-3» (в дальнейшем садоводческое товарищество) учреждено гражданами на добровольных началах, **в целях управления недвижимым имуществом**, принадлежащем садоводческому товариществу и его членам,

для содействия его членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства. Садовый земельный участок предоставляется (приобретается) гражданину (ом) для выращивания плодовых, ягодных, овощных или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха: с правом возведения жилого строения (без права регистрации проживания в нем) и хозяйственных строений и сооружений. Допускается разведение домашней птицы и мелких животных.

1.5. Садоводческое товарищество является некоммерческой организацией, в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом РФ., действующим законом и не противоречащими ему нормативными актами, имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.6. Садоводческое товарищество считается созданным и приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации Устава. Имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, пользуется печатью и штампом со своим наименованием, расчетный счет в банке и другие реквизиты, в соответствии с действующим законодательством, может иметь бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.7. Устав и список лиц вступающих в садоводческое товарищество утверждается решением общего собрания.

1.8. Садоводческое некоммерческое товарищество для осуществления действий необходимых для достижения целей, предусмотренных федеральным законом о садоводческих некоммерческих объединениях и Уставом. Садоводческое товарищество имеет право от своего имени:

- совершать сделки;
- заключать договора;
- приобретать имущественные, и неимущественные права;
- быть истцом и ответчиком в суде;
- создавать ассоциации (союзы) садоводческих товариществ;
- состоять членом Московского Союза садоводов и пользоваться бесплатно его услугами (юридической, агрономической и прочими);
- осуществлять иные не противоречащие законодательству РФ правомочия.

1.9. Земельный участок, выделенный для коллективного садоводства, состоит из земель находящихся в собственности членов товарищества и земельных участков, находящихся под дорогами, водопроводом, колодцами, общественными объектами и вспомогательными постройками, которые являются землями общей (совместной) собственности членов товарищества.

1.9.1. Организация и обустройство садовых участков и садоводческого товарищества производится главным образом за счет личных средств членов товарищества.

1.9.2. Пользование земельным участком является платным. Размер земельного налога зависит от площади и месторасположения участка с учетом его кадастровой оценки.

1.9.3. В садоводческом товариществе имущество общего пользования, приобретенное или созданное товариществом за счет целевых и иных взносов, является совместной собственностью его членов. Члены товарищества не отвечают по обязательствам товарищества, а садоводческое товарищество не отвечает по обязательствам своих членов.

2. Организация и застройка территории

2.1. Организация территории, возведение строений и сооружений в садоводческом товариществе осуществляется в соответствии с утвержденным проектом организации и застройке территории и строительных правил и норм в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Контроль за соблюдением требований к возведению строений и сооружений в садоводческом товариществе проводит правление, а также инспектора государственных, органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства, в порядке авторского надзора организация, разработавшая проект организации и застройки территории, органы местного самоуправления.

2.3. Возведение гражданами на садовых земельных участках неучтенных в генплане застройки строений и сооружений, также строений, превышающих, размеры, установленные проектом Организации и застройке территории садоводческого товарищества допускается после утверждения органом местного самоуправления проектов строительства данных строений и сооружений в порядке установленном градостроительным законодательством. При этом не должен наноситься ущерб владельцам соседних участков.

2.4. Нарушение требований проекта организации и застройки территории садоводческого товарищества является основанием для привлечения садоводческого товарищества, а также его членов, допустивших нарушение, к ответственности в соответствии с федеральными законами.

2.5. Садовые дома должны строиться фасадами на улицу.

2.6. Минимальные расстояния между сооружениями и посадками на садовом участке, согласно СНиП 30-02-97, должны быть:

- от входа в садовый дом до входа в помещение для мелкого скота и птицы - 7 метров;
- от садового дома и погреба до уборной - 12 метров;
- от садового дома до душа, бани и сауны - 8 метров;
- от погреба до компостного устройства и постройки для содержания мелкого скота и птицы - 7 метров;
- от колодца до уборной и компостного устройства - 8 метров.

Указанные расстояния должны соблюдаться как между постройками на одном участке, так и между постройками, расположенными на смежных участках;

• садовый дом должен стоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов - не менее чем на 3 метра;

• между домами или группами домов соседних участков расстояние должно быть не менее 15 метров;

• от границ соседнего садового участка до садового дома - 4 метра, до других построек - 1 метр;

• зона обслуживания водопроводных труб - 0,5 метра от трубы в сторону участка;

• посадку плодовых деревьев производить от границ садового участка на расстоянии не менее 4 метров для высокорослых и 2 метров для среднерослых, кустарников не / менее 1 метра.

2.7. Для удобства подъезда к каждому участку и объектам общего пользования вся территория разделяется на улицы и проезды, количество и размеры которых определяются проектом.

Территория коллективного сада ограждается общим забором. Отдельные участки должны ограничиваться изгородями по улицам, разрешается ставить заборы между соседними участками, но при этом они должны отвечать эстетическим требованиям и не затенять соседний Участок.

Правление товарищества обязано организовать спец. площадки для сбора мусора и его централизованный вывоз собственными силами или путем заключения договора с местными властями, организациями.

3. Членство в садоводческом товариществе.

3.1. Членами садоводческого товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет и имеющие земельные участки в границах садоводческого товарищества, а также в соответствии с гражданским законодательством наследники членов садоводческого товарищества, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

3.2. Член садоводческого товарищества по своему выбору имеет земельный участок в собственности или в пожизненном наследуемом владении.

Право собственности или пожизненного наследуемого владения на выделенный члену садоводческого товарищества земельный участок может быть прекращено только по основаниям, предусмотренным законами Российской Федерации.

3.3. Учредители садоводческого товарищества считаются принятыми в члены товарищества с момента его государственной регистрации, другие лица принимаются в члены садоводческого товарищества общим собранием членов товарищества.

Правление товарищества каждому члену товарищества в течение месяца со дня приема обязано выдать книжку, в которую вносятся данные о земельном участке, вступительном, членских, целевых взносах и другие необходимые сведения.

Лицам, получившим садовые участки по наследству или дарению, после получения свидетельства по их личной письменной просьбе о принятии в члены садоводческого товарищества, правление оформляет членские книжки, в которые вносятся сведения об уплате взносов и другие сведения, а после решения общего собрания вносятся сведения о дате принятия в члены садоводческого товарищества.

4. Права и обязанности члена садоводческого товарищества.

4.1. Член садоводческого товарищества имеет право:

- Участвовать в деятельности садоводческого товарищества и управления его делами, избирать и быть избранным в органы управления, органы контроля садоводческого товарищества.
 - Получать информацию по любому вопросу, касающемуся деятельности садоводческого товарищества.
 - Вносить предложения по улучшению деятельности садоводческого товарищества и устранении недостатков в его работе.
 - Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием.
 - Содержать на садовом участке в хозяйственных постройках и клетках птицу, кроликов и других животных с соблюдением санитарных и ветеринарных правил и без ущерба для отдыха на соседних садовых участках, а при содержании пчел пасеку, кроме того, в соответствии с действующими правилами содержания пчел, необходимо ограждать 2-х метровым забором.
 - Распоряжаться своим земельным участком или иным имуществом в случаях, если они на основании Закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте, имеет право продать, дарить, завещать и совершать другие действия с садовым участком, в соответствии с законодательством.
 - При отчуждении земельного участка одновременно отчуждать приобретателю долю имущества общего пользования в составе садоводческого товарищества в размере целевых взносов.
 - При ликвидации садоводческого товарищества получать причитающуюся долю от имущества общего пользования.
 - Обжаловать, в случае несогласия, решение правления - общему собранию, а решение последнего - обжаловать в суде.
 - Добровольно выходить из садоводческого товарищества, в том числе и для ведения садоводства в индивидуальном порядке, но при этом с одновременным заключением с садоводческим товариществом договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования. Договор заключается в письменной форме в порядке, определенном общим собранием членов садоводческого товарищества. В случае неуплаты установленных договором взносов на основании решения правления товарищества либо общего собрания его членов граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, лишаются права пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования садоводческого товарищества.
- Размер платы за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования садоводческого товарищества для граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке, при условии внесения ими взносов на приобретение (создание) указанного имущества, не может превышать размера платы за пользование указанным имуществом членов товарищества.
- Осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.

4.2. Член садоводческого товарищества обязан:

- Нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства.
- Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту, содержать в порядке проходы, проезды, кюветы.
- Содержать в чистоте и порядке земельный участок в садоводческом товариществе, не засорять отходами примыкающие территории - лесные массивы, водоемы, поля.
- Проводить работы с соблюдением агротехнических мероприятий по закладке сада и уходу за растениями, особо обращая внимание на проведение мер борьбы с вредителями и болезнями растений.
- Освоить в течение трех лет земельный участок, рационально и эффективно использовать его для выращивания фруктов, ягод, овощей и другой сельскохозяйственной продукции.
- Участвовать личным трудом и трудом членов своей семьи в мероприятиях и работах проводимых садоводческим товариществом.
- Выполнять требования Устава садоводческого товарищества, решения общих собраний и решения правлений.

- Соблюдать правила внутреннего распорядка садоводческого товарищества, не допускать совершения действий, нарушающих нормальные условия для отдыха на садовых участках, не нарушать права членов садоводческого товарищества.
- Выгул собак на территории товарищества производить в намордниках, на цепочках или ремешках-привязях.
- Своевременно уплачивать налоги и платежи, членские и иные взносы, предусмотренные федеральными законами и Уставом садоводческого товарищества в размерах и в сроки, устанавливаемые субъектами Российской Федерации и общим членом товарищества.
- Соблюдать градостроительные, экологические, санитарно-технические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы).
- Беречь личную и совместную собственность товарищества.

4.3. Член садоводческого товарищества может быть исключен из садоводческого товарищества в случаях:

- систематической неуплаты взносов;
- систематического нарушения положений Устава;
- добровольного выхода из садоводческого товарищества.

Вопрос об исключении из членов садоводческого товарищества предварительно рассматривает правление садоводческого товарищества, решение которого подлежит утверждению общим собранием членов садоводческого товарищества.

Член садоводческого товарищества должен быть извещен правлением о причинах постановки вопроса перед собранием членов садоводческого товарищества об его исключении и приглашен на собрание, где ему предоставляется право высказать мнение по поводу предстоящего исключения. Решение об исключении из членов садоводческого товарищества должно быть в семидневный срок сообщено исключенному лицу в письменной форме.

Лицо, исключенное из членов садоводческого товарищества, вправе обжаловать решение общего собрания членов садоводческого товарищества в суде.

- Лицу, выбывшему — (исключенному) из членов садоводческого товарищества возвращаются только целевые взносы.
- Лицо, принятое в члены садоводческого товарищества вместо выбывшего, обязано уплатить взносы.
- Наследники (супруги, дети, родители), принятые в члены садоводческого товарищества, от уплаты вступительных взносов не освобождаются.

Гражданско-правовые споры между садоводческим товариществом и его членами, споры наследников о защите нарушенных прав разрешаются судом.

5. Средства садоводческого товарищества.

5.1. Средства садоводческого товарищества образуются из вступительных, членских, целевых взносов и других поступлений в соответствии с решениями общих собраний и действующим законодательством. Денежные средства хранятся в установленном порядке на расчетном счете товарищества в учреждении соответствующего банка.

Вступительные взносы - денежные средства, внесенные на организационные расходы и на оформление документации.

Членские взносы - денежные средства, внесенные на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с садоводческим товариществом и другие текущие расходы садоводческого товарищества.

Целевые взносы - денежные средства, внесенные на приобретение (создание) объектов общего пользования и на другие цели, устанавливаемые общим собранием.

5.2. Средства садоводческого товарищества могут также пополняться за счет поступлений от организаций и предприятий, оказывающих финансовую и иную помощь, а также за счет благотворительных взносов и пожертвований, не запрещенных законодательством.

Садоводческое товарищество по решениям общих собраний может образовывать специальные фонды: резервный, страховой и другие в целях предусмотренных настоящим Уставом.

5.3. Общественное имущество и объекты инфраструктуры садоводческого товарищества принадлежат его членам на правах общей совместной собственности.

Условия отчуждения имущества и объектов садоводческого товарищества определяются общими собраниями.

6. Органы управления садоводческого товарищества.

6.1. Органами управления садоводческим товариществом является общее собрание членов товарищества, являющееся его высшим органом, а в период между собраниями - правление товарищества и его председатель.

6.2. Член садоводческого товарищества и члены его семьи на общем собрании членов товарищества представляют свои общие интересы и имеют один избирательный голос.

6.3. К компетенции общего собрания членов садоводческого товарищества относятся следующие вопросы:

- Внесение изменений и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции.
 - Прием в члены садоводческого товарищества, исключение из его членов по личной просьбе и за невыполнение пунктов Устава садоводческого товарищества, указанных в разделе 4.3, учитывая при этом ранее принимаемые к исключаемому соответствующие меры воздействия.
 - Определение количественного состава правления, избрание открытым голосованием членов правления и досрочное прекращение их полномочий. По решению собрания возможны выборы правления тайным голосованием.
 - Избрание открытым голосованием (или тайным голосованием по решениям соответственно собрания или правления) председателя правления и досрочное прекращение его полномочий (разрешается решать указанные вопросы на заседании правления).
 - Избрание открытым голосованием членов ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий.
 - Избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий.
 - Принятие решений о вступлении в ассоциации (союзы) садоводческих товариществ и в Московский Союз садоводов.
 - Утверждение внутренних регламентов садоводческого товарищества, в том числе ведения общего собрания, деятельности правления, ревизионной комиссии по контролю за соблюдением законодательства, внутреннего распорядка садоводческого товарищества.
 - Принятие решений о реорганизации или о ликвидации садоводческого товарищества, назначение ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного балансов.
 - Принятие решений о формировании и об использовании имущества садоводческого товарищества, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров вступительных, членских, целевых взносов и сроков их уплаты.
 - Установление размера пеней за своевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов малообеспеченным членам товарищества.
 - Утверждение приходно-расходной сметы садоводческого товарищества и принятие решений о ее исполнении.
 - Утверждение видов работ, осуществляемых по трудовым договорам, штаты работников и их оплату, решение вопросов оплаты труда председателя правления и членов правления.
 - Рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства.
 - Утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии.
 - Поощрение членов правления, ревизионной комиссии, комиссии по соблюдению законодательства и членов садоводческого товарищества. По решениям общих собраний разрешается сумму на указанные поощрения включать в годовую смету доходов и расходов с распределением поощрений на заседании правления.
 - Утверждение плана агротехнических мероприятий и трудового участия садоводов в коллективных работах
 - Общее собрание членов садоводческого товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности товарищества, принимать по ним решения.
 - Общие собрания членов садоводческого товарищества созываются правлением по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год. Годовые собрания членов садоводческого товарищества созывается не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года. Внеочередное общее собрание проводится по решению правления, требованию ревизионной комиссии, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов садоводческого товарищества.
- Обязанность по созыву общего собрания членов садоводческого товарищества осуществляет правление садоводческого товарищества.
- Уведомление членов садоводческого товарищества о проведении общего собрания с содержанием

выносимых на обсуждение вопросов может осуществляться в письменной форме (почтовые открытки, письма), путем оповещения по телефону, а также посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории товарищества.

Указанные уведомления доводятся до сведения членов садоводческого товарищества не позднее чем за две недели до даты собрания.

6.4. Общее собрание членов садоводческого товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов товарищества.

6.5. Председатель и секретарь общего собрания избираются простым большинством голосов присутствующих.

6.6. Правомочно общее собрание членов садоводческого товарищества в форме собрания уполномоченных. Уполномоченный - член садоводческого товарищества, которому один или несколько других членов садоводческого товарищества письменно доверили представлять свои права на собрании. Доверенность должна быть заверена председателем правления. Число уполномоченных должно быть не менее тридцати процентов от числа членов садоводческого товарищества и они должны представлять права более чем пятидесяти процентов членов товарищества.

6.7. Решения о внесении изменений и дополнений в Устав садоводческого товарищества, или об утверждении Устава в новой редакции, исключении из членов садоводческого товарищества, ликвидации и реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного балансов - принимаются общим собранием членов садоводческого товарищества большинством в две трети голосов от числа присутствующих, другие решения общего собрания садоводческого собрания принимаются простым большинством голосов.

Решения общего собрания членов товарищества доводятся до сведения его членов не позднее чем через семь дней после принятия решений путем вывешивания для ознакомления на информационных щитах на территории товарищества.

Член садоводческого товарищества вправе обжаловать в суд решение общего собрания или правления садоводческого товарищества, которые нарушают права и законные интересы члена садоводческого товарищества.

6.8. Правление садоводческого товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов товарищества.

В своей деятельности правление садоводческого товарищества руководствуется федеральными законами Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и Уставом садоводческого товарищества.

6.9. Правление избирается из числа членов товарищества, членов его семьи, активно участвующих в деятельности товарищества, на срок два года общим собранием членов садоводческого товарищества. Численный состав членов правления устанавливается общим собранием членов товарищества.

Из своего состава правление избирает председателя правления, его заместителя и секретаря. При необходимости правление создает общественные комиссии, работающие под его руководством. Председатель может быть избран на общем собрании членов садоводческого товарищества. Перевыборы правления могут быть проведены досрочно по требованию не менее одной трети членов товарищества или ревизионной комиссии садоводческого товарищества.

Заседания правления созываются председателем правления в сроки установленные правлением, а также по мере необходимости. Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов. Решения правления принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов правления.

Решения правления, не противоречащие законодательству, обязательны для исполнения всеми членами садоводческого товарищества и его работниками, заключившими договора с садоводческим товариществом.

6.10. К компетенции правления садоводческого товарищества относятся:

- Практическое выполнение решения общих собраний членов садоводческого товарищества.
- Оперативное руководство текущей деятельностью садоводческого товарищества.
- Составление приходно-расходных смет и отчетов садоводческого товарищества, представление их на утверждение общего собрания.
- Организация учета и отчетности, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов садоводческого товарищества.
- Организация охраны имущества садоводческого товарищества и имущества его членов.
- Организация страхования имущества садоводческого товарищества и имущества его членов.
- Организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений и сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования.
- Возможное приобретение и доставка посадочного материала, садового инвентаря, удобрений.

ядохимикатов.

- Обеспечение делопроизводства и содержание архива садоводческого товарищества.
- Прием на работу лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников.
- Контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых и других дополнительных взносов.
- Совершение от имени садоводческого товарищества сделок.
- Оказание членам садоводческого товарищества содействия в безвозмездной передаче с/х продуктов детским домам, домам для престарелых и инвалидов.
- Соблюдение садоводческим товариществом законодательства Российской Федерации и Устава.
- Рассмотрение заявлений членов садоводческого товарищества. Правление садоводческого товарищества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности садоводческого товарищества и обеспечения его нормальной работы за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных Федеральным законом и Уставом садоводческого товарищества к компетенции общего собрания.
- Осуществление мер по прекращению пользования общими дорогами, средствами электро- и водоснабжения, другими объектами коллективной собственности (принадлежащими товариществу) лицами, выбывшими (исключенными) из садоводческого товарищества. С выбывшими из членов товарищества членами и другими лицами заключать договора на пользование дорогами, средствами электро и водоснабжения. Осуществлять контроль за их выполнением.

6.11. Протоколы общих собраний оформляются в 7-дневный срок, подписываются председателем и секретарем, заверяются печатью и хранятся в делах товарищества - постоянно.

6.12. Протоколы заседания правления и ревизионной комиссии садоводческого товарищества, комиссии за соблюдением законодательства подписывает председатель правления или заместитель председателя либо соответственно председатель ревизионной комиссии и председатель комиссии по контролю за соблюдением законодательства. Протоколы заверяются печатью садоводческого товарищества и хранятся в делах товарищества постоянно.

6.13. Копии протоколов общих собраний членов садоводческого товарищества, заседаний правления, ревизионной комиссии садоводческого товарищества, комиссии за соблюдением законодательства, заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления членам садоводческого товарищества по их требованию, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится садоводческое товарищество, органам государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

6.14. Председатель и члены правления садоводческого товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах садоводческого товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно.

Председатель правления садоводческого товарищества и члены правления несут ответственность перед садоводческим товариществом за убытки, причиненные садоводческому товариществу их деятельностью (бездействием). При этом не несут ответственность члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причиненные садоводческому товариществу убытки.

Председатель правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков садоводческому товариществу, могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

Председатель садоводческого товарищества обеспечивает выполнение решений общего собрания, правления, представляет товарищество в отношениях с государственными органами, учреждениями, соседними садоводческими товариществами и организациями.

Председатель правления вправе заключать от имени товарищества договора в пределах приходно-расходной сметы, выдавать доверенности, открывать счета товарищества в учреждениях банка.

6.15. Секретарь правления или лицо, уполномоченное правлением садоводческого товарищества отвечает за хранение, наличие, правильность содержания и оформления необходимой документации товарищества, предусмотренные федеральными законодательствами и Уставом товарищества.

6.16. В садоводческом товариществе должно быть организовано:

- Постоянное хранение документации на право пользования землей.
- Постоянное хранение Генерального плана товарищества со всеми согласованиями и входящими документами.
- Постоянное хранение всех уставов садоводческого товарищества.
- Хранение списков садоводов с указанием номеров участков и свидетельств на право пользования землей, домашних адресов, номеров телефонов и личных транспортных средств.

- Информирование и оповещение членов садоводческого товарищества о проводимых собраниях и общих мероприятиях (работах) членов товарищества.

6.17. Бухгалтер - кассир садоводческого товарищества несет ответственность и пользуется правами, установленными действующим законодательством, обеспечивает, согласно договору-контракту с правлением садоводческого товарищества, выполнение решений государственных органов, общего собрания членов садоводческого товарищества и правления по всем финансовым вопросам, представляет товарищество в отношениях с государственными финансовыми органами. Основными обязанностями бухгалтера-кассира являются:

- Составление сметы, годового отчета и баланса, характеризующих в денежном выражении результаты финансово хозяйственной деятельности товарищества и состояние его средств на конец года (по источникам поступления и использования).
- Своевременный сбор (прием) земельного налога, вступительных, членских, целевых и других взносов.
- Строгий учет денежных средств.
- Оплата государственных налогов в установленные сроки, труда членов правления, сторожа, а также трудовых соглашений, договоров, утвержденных общим собранием товарищества.
- Предоставление необходимой документации по требованию ревизионной комиссии товарищества.

7. Органы контроля за финансово-хозяйственной деятельностью садоводческого товарищества.

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью садоводческого товарищества, в том числе за деятельностью его председателя, членов правления и правления, осуществляет ревизионная комиссия, избранная общим собранием из числа членов садоводческого товарищества, в составе не менее трех человек на срок - два года.

- В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья, сестры (их супруги).
- Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии, утвержденным общим собранием членов садоводческого товарищества. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов садоводческого товарищества. Перевыборы ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее, чем одной четвертой части общего числа членов садоводческого товарищества.
- Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии. Председатель комиссии может быть избран на общем собрании.

7.2. Члены ревизионной комиссии садоводческого товарищества несут ответственность за надлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом о садоводческих объединениях граждан и Уставом садоводческого товарищества.

Ревизионная комиссия садоводческого товарищества обязана:

Проверять выполнение правлением садоводческого товарищества и председателем правления решений общих собраний, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления садоводческого товарищества, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность садоводческого товарищества, состояние его имущества и денежных средств.

Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности садоводческого товарищества не реже чем один раз в год и обязательно перед годовым отчетом правления, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания, либо по требованию одной пятой общего числа членов садоводческого товарищества или одной трети общего числа членов правления.

Отчитываться о результатах проверок и ревизий перед общим собранием членов садоводческого товарищества с предоставлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

Докладывать общему собранию членов садоводческого товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления садоводческого товарищества.

Осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением садоводческого товарищества и председателем правления заявлений членов товарищества.

По результатам ревизии при создании угрозы интересам садоводческого товарищества и его членам, либо при выявлении злоупотреблений членов правления садоводческого товарищества и председателя правления ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созвать внеочередное общее собрание членов садоводческого товарищества.

7.3. Общественный контроль за соблюдением законодательства.

- В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха бытовыми отходами и сточными водами, соблюдения санитарных и иных правил содержания земель общего пользования, садовых земельных участков и прилегающих к ним территорий, обеспечения выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, эл. сетей, эл.

установок, средств пожаротушения, а также в целях охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на общем собрании может избираться комиссия садоводческого товарищества по контролю за соблюдением законодательства, которая работает под руководством правления садоводческого товарищества.

Комиссия по контролю за соблюдением законодательства оказывает консультационную помощь членам садоводческого товарищества, обеспечивает выполнение садоводами земельного, природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, о санитарно-эпидемическом благополучии населения, о пожарной безопасности, составляет акты о нарушениях законодательства и передает их для принятия мер на рассмотрение правления садоводческого товарищества, которое вправе представлять их в государственные органы, осуществляющего контроль за соблюдением законодательства.

Члены комиссии, садоводческого товарищества по контролю за соблюдением законодательства в установленном порядке могут быть назначены общественными инспекторами государственных органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства и наделены соответствующими полномочиями.

8. Реорганизация и ликвидация садоводческого товарищества.

8.1. Реорганизация садоводческого товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов садоводческого товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и других действующих федеральных и муниципальных законов.

При этом вносятся соответствующие изменения в Устав или принимается новый Устав, который также должен пройти государственную регистрацию.

8.2. Ликвидация садоводческого товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, а также по решению суда.

При ликвидации садоводческого товарищества как юридического лица, сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

8.3. Общее собрание членов садоводческого товарищества, либо принявший решение о его ликвидации орган, назначает, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» порядок и сроки ликвидации садоводческого товарищества.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на (Десять) **10** листах

Межрайонная инспекция ФНС России №46 по г. Москве

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

от **17** июня 2016 года
ОГРН **7025003756172**
ГРН **2147747615409**

Оригинал документа хранится в регистрирующем (налоговом) органе

полномоченного лица
СПЕЦ I РАЗРЯДА
МАРШИКОВА Р.В.

